



**MARIJAMPOLĖS SAV. IGLIAUKOS ANZELMO MATUČIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL MARIJAMPOLĖS SAV. IGLIAUKOS ANZELMO MATUČIO GIMNAZIJOS
2024-2026 METŲ STRATEGINIO VEIKLOS PLANO TVIRTINIMO**

2023 m. gruodžio d. Nr. V-
Igliauka

Vadovaudamasi Marijampolės savivaldybės strateginio plano tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės Savivaldybės tarybos 2021 m. spalio 25 d. sprendimu Nr. 1-258 ir Marijampolės savivaldybės 2023–2025 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Marijampolės savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. 1-318 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2023 – 2025 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“,

t v i r t i n u Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos 2024-2026 metų strateginį veiklos planą (pridedama).

Gimnazijos direktorė

Edita Mikloviėnė

TVIRTINU
Gimnazijos direktorius

Edita Mikloviėnė

2024–2026 METŲ STRATEGINIS PLANAS2023 m. gruodžio 7 d. Nr. 4-404-(1.8.E)
Igliauka**ĮVADAS**

Asignavimų valdytojas	Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazija, 29037984
Marijampolės savivaldybės strateginio veiklos plano	
Ilgalaikis prioritetas	Sumani ir saugi visuomenė
Strateginis tikslas	Pagerinti švietimo paslaugų kokybę ir prieinamumą
Švietimo programos	
1 tikslas	Užtikrinti kokybiškas šiuolaikinius poreikius atitinkančias švietimo paslaugas
2 tikslas	Užtikrinti švietimo bendruomenės ugdymosi, saviraiškos ir socializacijos poreikius
Įstaigos savitumas	
<p>Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazija įgyvendina ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ikimokyklinis ugdymas įgyvendinamas Igliaukos ikimokyklinio ugdymo skyriuje. Gimnazija 20 kilometrų nutolusi nuo Marijampolės. Mokiniai į mokyklą atvyksta iš aplinkinių vietovių, 65 proc. pavežami 4 gimnazijos geltonaisiais autobusais.</p> <p>Daugumos ugdytinių socialinė-ekonominė padėtis vidutinė. Kiekvienais metais vidutiniškai 28 proc. mokinių gauna paramą mokinio reikmėms įsigyti. Gimnazijoje dirba 27 mokytojai, 3 ikimokyklinio ugdymo mokytojai, 3 švietimo pagalbos specialistai (logopedas, specialusis pedagogas, socialinis pedagogas).</p> <p>Ugdymo įstaiga turi savo vėliavą, himną, emblemą, uniformą.</p>	

Gimnazijoje trejus metus sėkmingai vykdomi tarptautiniai Erasmus + projektai, kurie ugdo mokinių kūrybiškumą ir kompetencijas. Kasmet organizuojami tradiciniai renginiai, skirti valstybės ir gimnazijos atmintinoms datoms paminėti. Puoselėjamos senosios tradicijos, kuriamos naujos, skatinančios mokinių kūrybiškumą, tautiškumą. Mokykla kryptingai bendradarbiauja su vietos bendruomene „Matutiečiai“, Igliaukos seniūnija, Vaikų dienos centru, Vytauto didžiojo universitetu, Marijampolės kolegija, Marijampolės profesinio rengimo centru, bendras veiklas organizuoja su Igliaukos biblioteka, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešąja biblioteka.

I SKYRIUS ĮSTAIGOS STRATEGIJA

Strateginį planą parengė gimnazijos direktoriaus įsakymu patvirtinta darbo grupė (2023-09-29 įsk. Nr. V-111). Planas parengtas vadovaujantis Marijampolės savivaldybės strateginio plano tvarkos aprašu, patvirtintu Marijampolės savivaldybės tarybos 2021m. spalio 25 d. sprendimu Nr. 1-258, Marijampolės savivaldybės 2023–2025 metų strateginiu veiklos planu, patvirtintu Marijampolės savivaldybės tarybos 2022 m. gruodžio 22 d. sprendimu Nr. 1-318, Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, Geros mokyklos koncepcija, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, atsižvelgiant į gimnazijoje atliktų tyrimų duomenimis, Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos veiklos teminio išorinio vertinimo ataskaita, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenimis. Strateginis planas suderintas su Gimnazijos taryba (2023-11-27 prot. Nr.5-43).

1.1. Vizija- 2026	Demokratiška, šiuolaikiška, aktyvi, mokykla kiekvienam.
1.2. Misija	Teikti kokybišką bendrąjį išsilavinimą, ugdyti kūrybišką, tolerantišką, atsakingą asmenybę, gebančią veikti šiuolaikinėje visuomenėje.
1.3. Vertybės su elgsenomis	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bendradarbiavimas – tikslo siekimas kartu, noras padėti; 2. Atsakomybė – įsipareigojimų, susitarimų laikymasis, pareiga atlikti veiklą laiku; 3. Tolerancija – skirtų pripažinimas, pagarba kitiems, pakantumas kitokiai nuomonei, požiūriui; 4. Sąžiningumas – taisyklių laikymasis, tiesos sakymas, garbingas elgesys.
1.4. Strateginiai tikslai ir uždaviniai	
1.4.1. Tikslas	Gerinti mokymo(si) kokybę, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko ugdymo(si) galias ir poreikius.
1.4.1.1.	Siekti mokinio pažangos, atsižvelgiant į kiekvieno individualius poreikius.
1.4.1.2.	Gerinti pamokos kokybę, orientuojantis į atnaujinto ugdymo turinio diegimą.

1.4.1.3.	Atnaujinti edukacines aplinkas, jas pritaikant ugdymo procese.			
1.4.2. Tikslas	Telkti mokyklos bendruomenę, skatinant lyderystę, atsakomybę ir bendradarbiavimą.			
1.4.2.1.	Telkti gimnazijos bendruomenę veiklos tikslų įgyvendinimui.			
1.4.2.2.	Plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.			
1.4.2.3.	Skatinti veikimą komandomis.			
1.5. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo priemonių planas				
1.4.1. Tikslas. Gerinti mokymo(si) kokybę, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko ugdymo(si) galias ir poreikius.				
Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi vykdytojai	Terminai	Ištekliai
1.4.1.1. Siekti mokinio pažangos, atsižvelgiant į kiekvieno individualius poreikius.	1.4.1.1.1. Individualios vaiko pažangos sisteminga stebėseną ir analizę.	Mokytojai, metodinių grupių vadovai, administracija	2024-2026 m. Ne rečiau kaip 2 kartus per metus	Žmogiškieji
	1.4.1.1.2. Mokinių įtraukimas į asmeninės pažangos stebėjimą ir į(si)vertinimą.	Mokytojai, klasių vadovai, mokiniai, tėvai/globėja, administracija	2024-2026 m. Ne rečiau kaip 2 kartus per metus	Žmogiškieji
	1.4.1.1.3. Užduočių, veiklų pamokose personalizavimas	Mokytojai	2024-2026 m. (nuolat ugdymo proceso metu)	Žmogiškieji
1.4.1.2. Gerinti pamokos kokybę, orientuojantis į atnaujinto ugdymo turinio diegimą ir įtraukijį ugdymą.	1.4.1.2.1. Vadovų ir pedagogų kvalifikacijos tobulinimas (įtraukusis ugdymas, ugdomosios veiklos orientavimas į kompetencijų ugdymą, lyderystę).	Administracija, Metodinė taryba	2024-2026 m. (nuolat)	Žmogiškieji, lėšos, skirtos mokytojų kvalifikacijos kėlimui
	1.4.1.2.2. Kolegialaus mokymosi plėtojimas.	Mokytojai, administracija	2024-2026 m. (Ne rečiau kaip 2 kartus per metus)	Žmogiškieji, MK lėšos

	1.4.1.2.3. Interaktyvių ir skaitmeninių priemonių naudojimas pamokose.	Mokytojai, administracija	2024-2026 m. (nuolat ugdymo proceso metu)	Žmogiškieji, MK lėšos
	1.4.1.2.4. Ugdymo veiklų stebėseną, orientuota į pagalbą mokytojui.	Administracija	2024-2026 m. (ne mažiau kaip 2 pamokos per metus)	Žmogiškieji
1.4.1.3. Atnaujinti edukacines aplinkas, jas pritaikant ugdymo procese.	1.4.1.3.1. Visos dienos mokyklos erdvių sukūrimas ir pritaikymas (daugiafunkcinė žaidimų aikštelė, sensorinis/nusiramino kambarys)	Administracija	2024 m. III-IV ketvirtis	ES lėšos
	1.4.1.3.2. Edukacinių erdvių modernizavimas (ne mažiau 1 per metus)	Administracija	2024-2026 m	Savivaldybės, paramos lėšos
	1.4.1.3.3. Igliaukos ikimokyklinio ugdymo skyriaus priėgų sutvarkymas.	Administracija	2024 m. III ketvirtis	Savivaldybės lėšos
	1.4.1.3.4. Šiuolaikinių technologijų, mokymo priemonių įsigijimas.	Administracija	2024-2026 m.	MK lėšos
1.4.2. Tikslas. Telkti mokyklos bendruomenę, skatinant lyderystę, atsakomybę ir bendradarbiavimą.				
1.4.2.1. Gimnazijos bendruomenės telkimas veiklos tikslų įgyvendinimui.	1.4.2.1.1. Pasidalytosios lyderystės skatinimas, orientuojantis į kolegialų bendradarbiavimą ir profesinį tobulėjimą. (Metodinės dienos)	Administracija, mokytojai	2024-2026 m. (Ne rečiau kaip 2 kartus per metus)	Žmogiškieji
	1.4.2.1.2. Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo duomenų efektyvus panaudojimas veiklos tobulinimui.	Administracija	2024-2026 m. (kartą per metus)	Žmogiškieji
	1.4.2.1.3. Bendruomenės narių (mokinių, mokytojų ir tėvų/globėjų)	Gimnazijos taryba, administracija	2024-2026 m.	Žmogiškieji

	asmeninių iniciatyvų mokykloje ir už jos ribų skatinimas.			
1.4.2.2. Plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	1.4.2.2.1. Tarptautinių projektų rengimas ir įgyvendinimas.	Administracija, mokytojai	2024-2026 m. (Ne mažiau kaip 1 per metus)	ES lėšos
	1.4.2.2.2. Tinklaveikos stiprinimas įgyvendinant mokyklos veiklos uždavinius.	Administracija, mokytojai	2024-2026 m. Nuolat	Žmogiškieji
	1.4.2.2.3. Bendruomeniškumą skatinančių renginių/projektų/akcijų organizavimas.	Administracija, klasių vadovai, mokytojai, mokinių taryba	2024-2026 m. (ne mažiau kaip 3 per metus)	Žmogiškieji
1.4.2.3. Skatinti veikimą komandomis	1.4.2.3.1 Komandų, darbo grupių veiklos tikslams įgyvendinti, formavimas (proc.)	Administracija	2024-2026 m.	Žmogiškieji Mokymo lėšos
	1.4.2.3.2. Renginių (mokymų) mokytojams organizavimas	Administracija	2024-2026 m. (ne mažiau kaip 3 per metus)	Mokymo lėšos

1.6. Strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimo rodikliai

1.4.1. Tikslas. Gerinti mokymo(si) kokybę, atsižvelgiant į kiekvieno vaiko ugdymo(si) galias ir poreikius.

Uždaviniai	Rodikliai	Laukiami rezultatai		
		2024 m.	2025 m.	2026 m.
1.4.1.1. Siekti mokinio pažangos, atsižvelgiant į kiekvieno individualius poreikius.	1.4.1.1.1.1. Išlaikytų VBE dalis proc.	95 proc.	96 proc.	96 proc.
	1.4.1.1.2.1. 8 kl. matematikos NMPP rezultatai (vidutiniškai surinktų taškų vidurkis proc.)	37 proc.	38 proc.	39 proc.
	1.4.1.1.3.1. 4 kl. matematikos NMPP rezultatai (vidutiniškai surinktų taškų vidurkis proc.)	55 proc.	56 proc.	56 proc.
1.4.1.2. Gerinti pamokos kokybę,	1.4.1.2.1.1. Bendras mokinių pažangumo rodiklis (proc.)	98 proc.	98 proc.	98 proc.

orientuojantis į atnaujinto ugdymo turinio diegimą ir įtraukijį ugdymą	1.4.1.2.2.1. Mokytojų skč. pravedusių ne mažiau kaip 2 atviras pamokas per metus	70 proc.	75 proc.	80 proc.
	1.4.1.2.3.1. Skaitmeninių priemonių taikymas gamtos, tikslųjų ir socialinių mokslų pamokose (mokytojų skaičius proc.)	85 proc.	90 proc.	92 proc.
	1.4.1.2.4.1. Matematikos PUPP vidutiniškai surinktų taškų vidurkis.	14	16	16
1.4.1.3. Atnaujinti edukacines aplinkas, jas pritaikant ugdymo procese.	1.4.1.3.1.1. 5-10 kl. spec. poreikių mokinių lietuvių k. ir literatūros pažymio vidurkis balais.	4,5	5	5
	1.4.1.3.2.1. 5-10 kl. mokinių matematikos metinių pažymių vidurkis.	5,7	6	6
	1.4.1.3.3.1. Igliaukos ikimokyklinio ugdymo skyriaus prieigų, edukacinių aplinkų atnaujinimas (proc.)	70 proc.	80 proc.	90 proc.
	1.4.1.3.4.1. 5-10 klasių mokinių pažangumo rodiklis proc.	97 proc.	98 proc.	98 proc.
1.4.2. Tikslas. Telkti mokyklos bendruomenę, skatinant lyderystę, atsakomybę ir bendradarbiavimą.				
1.4.2.1. Gimnazijos bendruomenės telkimas veiklos tikslų įgyvendinimui.	1.4.2.1.1.1. Biologijos 7-10 kl. mokinių įvertinimo vidurkis.	7,2	7,4	7,5
	1.4.2.1.1.2. Bendras mokinių pažangumo rodiklis proc.	98 proc.	98 proc.	98 proc.
	1.4.2.1.1.3. Įgyvendintos bendruomenės narių iniciatyvos (skaičius).	3	4	5
1.4.2.2. Plėtoti bendravimo ir bendradarbiavimo kultūrą.	1.4.2.2.1.1. Parengti ir įgyvendinti Erasmus + mobilumai.	1	2	2
	1.4.2.2.2.1. Bendradarbiavimas su soc. partneriais (renginių skaičius)	20 proc.	25 proc.	30 proc.

	proc. nuo bendro renginių skaičiaus)			
	1.4.2.2.3.1. Bendruomenės narių dalyvavimas mokyklos organizuojamoje veikloje proc.	60 proc.	65 proc.	70 proc.
1.4.2.3. Skatinti veikimą komandomis	1.4.2.3.1.1. Mokytojų dalyvavimas komandose, darbo grupėse (proc.)	45 proc.	50 proc.	60 proc.
	1.4.2.3.2.1. Renginių (mokymų) mokytojams skaičius.	2	3	3

II SKYRIUS STRATEGIJOS ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA

2.1. Strategijos įgyvendinimo stebėsenos procesas

Gimnazijos strateginio plano tikslai ir uždaviniai įgyvendinami kasmet sudarant gimnazijos metinį veiklos planą. Strateginio plano įgyvendinimą prižiūri gimnazijos strategijos stebėsenos darbo grupė (patvirtinta direktoriaus įsakymu 2023-11-30 Nr. V-137 „Dėl gimnazijos strategijos stebėsenos grupės sudarymo“), kuri rengia ir bendruomenei (gimnazijos tarybos, klasių tėvų atstovų tarybos susirinkimuose) pristato įgyvendinimo rezultatų ataskaitą metų pabaigoje. Tokiu būdu bendruomenė turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami strateginiai tikslai, teikti siūlymus bei pageidavimus. Strateginis veiklos planas įgyvendinamas rengiant detalius metinius veiklos planus, kurių priemonių įgyvendinimą, jų efektyvumą, darbuotojams skirtų užduočių atlikimą stebi ir vertina direktorius bei direktoriaus pavaduotoja ugdymui, Metodinės tarybos nariai. Strateginio plano analizė, papildymai atliekami kiekvienų kalendorinių metų pabaigoje ir esant poreikiui, kas pusę metų. Kiekvienais metais iki sausio 31 d. dalinė strateginio plano ataskaita teikiama gimnazijos bendruomenei.

2.2. Strateginių tikslų, uždavinių pasiekimo analizės forma

1. Tikslas					
Uždaviniai	Laukiamas rezultatas	Pasiektas rezultatas	Planuoti finansiniai ištekliai	Panaudoti finansiniai ištekliai	Įgyvendinta (data)
1.					

2.					
3.					
Išvada apie pasiektą tikslą:					

III SKYRIUS ĮSTAIGOS VEIKLOS ĮSIVERTINIMAS

3.1. Statistinių duomenų analizė (2021–2023 m.):

3.1.1. Klasių (grupių) komplektų, ugdytinių skaičiaus kaita

2021 m.	2022 m.	2023 m.
14 klasių (grupių) komplektų Iš viso 227 mokiniai	14 klasių (grupių) komplektų Iš viso 237 mokiniai	14 klasių (grupių) komplektų Iš viso 234 mokiniai
2 ikimokyklinio ugdymo grupės Iš viso 36 ugdytiniai	2 ikimokyklinio ugdymo grupės Iš viso 36 ugdytiniai	2 ikimokyklinio ugdymo grupės Iš viso 35 ugdytiniai

Išvados: gimnazijos mokinių skaičius 2022 m. padidėjo 4,5 proc., 2023 m. nežymiai sumažėjo (1,3 proc.), bet vis dar išlieka pakankamai stabilus. Pastaruosius trejus metus klasių (grupių) komplektų skaičius nepakito.

3.1.2. Mokinių pažangumo ir lankomumo dinamika

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Bendras gimnazijos pažangumas (proc.)	93,8	97,8	98,34
Iš viso praleista pamokų	9313	21628	21264
Iš jų pateisinta pamokų	5161	14529	14420
Iš jų nepateisintų pamokų	4152	7099	6844

Išvados: Pastaruosius trejus metus stebimas mokinių pažangumo augimas. Lyginant 2022 ir 2023 m. sumažėjo (2 proc.) praleistų pamokų skaičius, nors vis dar išlieka pakankamai didelis.

3.1.3. Lyginamoji NMPP, PUPP, VBE statistika

4 kl. NMPP

	2020-2021 m. m.	2021-2022 m. m.	2022-2023 m. m.
Matematika	61,2 proc.	60,3 proc.	54,1 proc.
Skaitymas	58,7 proc.	51,9 proc.	44,8 proc.

8 kl. NMPP

	2020-2021 m. m.	2021-2022 m. m.	2022-2023 m. m.
Matematika	43,6 proc.	37,1 proc.	36 proc.
Skaitymas	61,6 proc.	67,7 proc.	71,9 proc.

II gimn. kl. PUPP taškų ir įvertinimų vidurkis

	2020-2021 m. m.	2021-2022 m. m.	2022-2023 m. m.
Matematika	12,6/3,2	14,2/3,6	13,5/3,5
Lietuvių k. ir literatūra	42,2/6,4	47,8/6,7	47/6,6

VBE įvertinimų vidurkis

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Lietuvių k. ir literatūra	35	69,89	31
Matematika	36	32,71	27
Užsienio kalba (anglų)	69	59,5	56,57
Istorija	31,6	57,17	30
Geografija	35,7	54	32,13
Biologija	23,3	31,25	23,33
Informacinės technologijos	17	-	0

Išvados:

1. Lyginant 2022 ir 2023 metų 4 klasės mokinių NMPP rezultatus matematikos mokinių pasiekimai mažėjo - 6,2 proc., skaitymo - 7,1 proc.

2. 2023 m. 8 klasės mokinių matematikos NMPP rezultatai mažėjo 1,1 proc., skaitymo rezultatai didėjo - 4,2 proc.

3. 2023 m. II gimnazijos klasės mokinių matematikos PUPP taškų ir įvertinimo vidurkis mažėjo 0,7/0,1, lietuvių k. ir literatūros taškų ir įvertinimo vidurkis mažėjo 0,8/0,1 palyginus su 2022 m.

4. Lyginant 2021 m. ir 2022 m. VBE rezultatus įvertinimų vidurkis didėjo, 2023 m. VBE įvertinimų vidurkis - mažėjo (2021 m.-35,3; 2022 m.-50,7; 2023 m.-28,5).

3.1.4. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, kaita

2021 m.	2022 m.	2023 m.
23 mokiniai	25 mokiniai	27 mokiniai

Išvados: didėjantis specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičius;

3.1.5. Pedagogų kvalifikacija (bendrojo lavinimo ir ikimokyklinio ugdymo pedagogai)

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Pedagoginių darbuotojų skaičius:	31	31	31
Iš jų:			
Ekspertai:	0	0	0
Metodininkai:	11	11	11
Vyresnieji mokytojai:	17	17	17
Mokytojai:	3	3	3

Išvados: Per pastaruosius trejus metus mokytojų kvalifikacija nekito;

3.1.6. Mokytojų darbo stažas

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Iki 4 metų	-	1	2
4-9 metai	-	-	-
10-14 metų	1	1	1
15 ir daugiau metų	30	29	28

Išvados: gimnazijoje daugumos mokytojų pedagoginis darbo stažas didesnis nei 15 metų;

3.1.7. Pedagogų amžius

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Jaunesni nei 25 m.	-	-	-
25-29	-	-	-
30-34	-	-	-
35-39	1	1	1
40-44	-	-	3
45-49	-	-	3
50-54	-	-	11
55-59	-	-	5
60-64	-	-	2
Vyresni nei 65 m.	2	2	2

Išvados: vidutinis gimnazijos pedagogų amžius – 56 metai;

3.1.8. Švietimo pagalbos specialistų (logopedų, socialinių pedagogų, psichologų, mokytojų padėjėjų) kaita

	2021 m.	2022 m.	2023 m.
Logopedas	1	1	1
Spec. pedagogas	1	1	1
Socialinis pedagogas	1	1	1
Psichologas	-	-	-
Mokytojo padėjėjas	4	5	5

Išvados: nuo 2021 m. gimnazijoje neužimta psichologo pareigybė;

3.2. Įstaigos veiklos įsivertinimas pagal veiklos kokybės įsivertinimo rodiklius.

Vadovaujantis mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. kovo 29 d. įsakymu Nr. V-267 ir mokyklos, įgyvendinančios bendrojo ugdymo programas, veiklos kokybės įsivertinimo modelio sandara, remiantis NŠA apklausų bei gimnazijos apklausų rezultatais atliktas 2.3 temos „Mokymosi patirtys“ giluminis įsivertinimas.

Analizuoti ir vertinti rodikliai 2023 m.:

2.3.1. Mokymasis;

2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu.

Tirto veiklos rodiklio privalumai, trūkumai, rekomendacijos.

Veiklos rodiklis	Privalumai	Trūkumai	Rekomendacijos
2.3.1. Mokymasis	<p>1. Dauguma mokytojų ir mokinių teigia, kad kartu išsikelia mokymosi tikslus.</p> <p>2. Dauguma mokinių teigia, kad geba savarankiškai pasirinkti užduočių atlikimo būdą, susirasti reikiamą informaciją.</p> <p>3. 91% mokytojų nurodo, kad jų pamokose nuolat grįžtama jau prie išminktų dalykų.</p> <p>4. 73% mokinių teigia, kad mokytojai moko kurti prasmingus ryšius tarp išmokto dalyko ir asmeninės patirties.</p> <p>5. 78% pamokų/veiklų organizuojamas darbas grupėse ar porose.</p>	<p>1. Tik dalis mokinių teigia, jog kartu su mokytoju aptaria ir vertina savo mokymąsi.</p> <p>2. 23,4 % mokinių teigia, kad kartu su mokytojais neaptaria savo individualios mokymosi patirties.</p> <p>3. Tik dalis mokinių nurodo, kad apmąstydamas asmeninę pažangą, gali pateikti jos įrodymus (atskirus darbus ar jų pasiekimų aplankus (portfolio), mokymosi dienoraščius.</p> <p>4. Tik dalis mokinių geba išsakyti savo mintis ir išklaudyti kitus.</p>	<p>1. Mokytojai turėtų skirti daugiau laiko aptarti su kiekvienu mokiniu jo mokymąsi.</p> <p>2. Įtraukti mokinius į asmeninės pažangos stebėjimą, įsivertinimą ir įrodymų kaupimą (pasiekimų aplankai, darbai, mokymosi dienoraščiai).</p> <p>3. Pamokose daugiau laiko skirti mokinių refleksijai.</p> <p>4. Skatinti mokinius pamokose kalbėti viešai, diskutuoti, argumentuoti.</p>
2.3.2. Ugdymas mokyklos gyvenimu	<p>1. Mokinių ir mokytojų tarpusavio santykiai dažnai abipusiai grindžiami pagarba, pasitikėjimu ir geranoriškumu.</p> <p>3. Beveik du trečdaliai mokinių teigia, jog mokiniams mokinių elgesio taisyklės yra aiškios.</p>	<p>1. Daugiau kaip dešimtadalis tėvų ir trečdalis mokinių nuomone, ne visi mokiniai yra drausmingi ar laikosi pamokose susitarimų, ne visi yra geranoriški kitiems mokiniams, nors taisyklės kuriamos kartu ir jų prasmę supranta dauguma</p>	<p>1. Rekomenduoti mokytojams pamokose priimti susitarimus dėl drausmės.</p> <p>2. Stiprinti klasės auklėtojų bendradarbiavimą su gimnazijos soc. pedagoge, siekiant pagerinti mokinių tarpusavio santykius.</p>

	<p>4. Gimnazijoje vyksta turiningas ir prasmingas gyvenimas, kuriame gausu švenčių, sporto ir meno renginių ir dauguma respondentų yra jais patenkinti.</p> <p>5. Mokiniai gali laisvai siūlyti idėjas kuriant mokyklos gyvenimą ir turi galimybes įgyvendinti savo iniciatyvas. Veiklos mokykloje suteikia pasitikėjimo mokiniams.</p>	<p>mokinių.</p> <p>2. Mokiniai mano, kad jiems trūksta neformaliojo ugdymo veiklų.</p>	<p>3. Skatinti visą gimnazijos bendruomenę (mokytojus, mokinius, tėvus) dalyvauti teikiant pasiūlymus dėl gimnazijos taisyklių laikymosi efektyvinimo būdų.</p> <p>4. Praplėsti neformaliojo ugdymo veiklų pasiūlą pagal mokinių poreikius.</p> <p>4. Aktyvinti mokinių tarybos veiklos viešinimą.</p> <p>5. Aktyviau dalyvauti respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.</p>
--	---	--	--

Išvados (stiprieji ir tobulintini rodikliai):

Vadovaujantis mokyklos veiklos įsivertinimo rezultatais veiklos rodiklis „Mokymasis“ vertinamas 3 lygiu:

Savivaldumas mokantis yra vertinamas – 2,9; Mokymosi konstruktyvumas – 2,8; Mokymosi socialumas – 2,94. Veiklos rodiklis „Ugdymas mokyklos gyvenimu“ vertinamas 3 lygiu: Santykiai ir mokinių savijauta. Narystė ir bendrakūra yra vertinama – 2,9; Veiklos, įvykiai ir nuotyčiai. Darbinga tvarka – 2,7.

3.3. Išorinis vertinimas (visuminis, teminis ar rizikos) atliktas ne anksčiau kaip prieš 5 metus;

Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos (toliau – gimnazija, mokykla) pakartotinis rizikos išorinis vertinimas atliktas 2022 m. lapkričio 21-23 d. Išorinio vertinimo tikslas – kokybės krepšelį gavusios mokyklos padarytos pažangos vertinimas.

Vertintojai konstatavo, kad Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijoje „Kokybės krepšelio“ projekto įgyvendinimo metu pažanga padaryta visose vertinimo srityse: 1. Rezultatai, 2. Pagalba mokiniui, 3. Ugdymo(si) procesas.

Šešių veiklos kokybės rizikos vertinimo rodiklių įvertinimas pagerėjo iš 2 lygio į 3 lygį: 1.2. Mokinio pasiekimai ir pažanga, 2.1. Orientavimasis į mokinio asmenybės tapsmą, 3.1. Ugdymo(si) planavimas, 3.2. Mokymosi lūkesčiai ir mokinių skatinimas, 3.3. Ugdymo(si) organizavimas ir 3.4. Mokymasis. Keturių veiklos kokybės rizikos vertinimo rodiklių pažanga stebima tame pačiame vertinimo lygyje: 1.1. Asmenybės tapsmas, 2.2. Orientavimasis į mokinio poreikius, 2.3.

Mokyklos bendruomenės susitarimai dėl kiekvieno mokinio ugdymosi sėkmės – 3 lygyje, 3.5. (Įsi)vertinimas ugdymui – 2 lygyje.

Rekomendacijos (Įsi)vertinimas ugdymui, 2 lygis.

Gimnazijai rekomenduojama pamokoje įtraukti mokinius į asmeninės pažangos stebėjimą, mokymosi pasiekimų į(si)vertinimą remiantis kriterijais bei pasiektų rezultatų apmąstymą:

- mokymosi uždavinyje numatyti ne tik siektiną rezultatą, bet ir detalizuoti aiškius pamokos rezultato vertinimo kriterijus, konkretizuotus pagal mokinių pasiekimų lygį, išgales bei aptarti juos su mokiniais;
- pamokoje sudaryti sąlygas mokiniams, remiantis kriterijais, į(si)vertinti individualią pažangą, skatinti apmąstyti, reflektuoti įgytą patirtį, (įsi)vertinimo informaciją.

Gimnazijos savininkui rekomenduojama skatinti ir padėti mokyklai veiklos planuose nuosekliai suplanuoti rekomenduojamus patobulinimus, toliau plėtoti palankią terpę mokyklos veiklai skatinant naudotis analizės duomenimis planuojant ir įgyvendinant veiklos pokyčius

Išvados, rekomendacijos, jų įgyvendinimas arba planavimas įgyvendinti (priemonių nusimatymas):

Atsižvelgiant į išorinio vertinimo rezultatus ir rekomendacijas numatytos veiklos tobulinimo priemonės:

1. Susitarimai dėl aiškių pamokos kriterijų formuluojant pamokos uždavinius;
2. Reflektyvaus mokymosi tobulinimas (metodinės grupės);
3. Mokinių asmeninės pažangos stebėseną ir analizę mokytojo, administracijos lygmeniu (ne mažiau kaip 2 kartus per metus).

3.4. SSGG analizės suvestinė (išreitinguota analizė: svarbiausia, aktualiausia viršuje)

STIPRYBĖS	SILPNYBĖS
1. 80 proc. mokytojų ugdyme naudoja inovatyvius ugdymo būdus. 2. 50 proc. mokytojų organizuoja integruotas pamokas, skiria dėmesį mokinių bendrosioms ir dalykinėms kompetencijoms. 3. Dauguma mokinių turi galimybę gauti švietimo pagalbą. 4. Visi mokiniai dalyvauja smurto ir patyčių prevencijos programoje.	1. Dalis mokytojų skatina mokinius reflektuoti, analizuoti vertinimo informaciją. 2. 1/3 tėvų įsitraukia į mokyklos veiklą. 3. Mažėjanti švietimo pagalbos specialistų etato dalis tenkanti 100 mokinių. 4. Tik 8 proc. mokinių mokosi labai gerai. 5. 31,3 proc. 8 kl. mokinių nepasiekė matematikos patenkinamo lygio.
GALIMYBĖS	GRĖSMĖS
1. Dalyvauti Erasmus + tarptautiniuose projektuose. 2. Tinklaveika su kitomis švietimo įstaigomis.	1. Švietimo pagalbos specialistų trūkumas.

3. Bendradarbiavimas su socialiniais partneriais.
4. Tėvų įtraukimas į mokyklos veiklą.

2. Politikų priimti sprendimai dėl kaimo vietovės gimnazijų.
 3. Mažėjanti mokinių atsakomybė.
 4. Prarasti kvalifikuotus, stiprius dalykų mokytojus.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marija Kazakevičiūtė
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazijos 2024-2026 metų strateginio veiklos plano tvirtinimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-12-08 Nr. V-140 (1.3.E)
Adresatas	-
Pasirašymo, tvirtinimo, vizavimo paskirties parašą (-us) sukūrusio (-ių) asmens (-ų) pareigos, vardas (-ai), pavardė (-ės), data	Pasirašymas: Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazija-Direktorius Edita Miklovienė 2023-12-08
Pagrindinio dokumento priedų ir priedamų dokumentų failų skaičius	0
Papildomi metaduomenys	Dokumentas suformuotas DVS „Kontora“.
